


## CIRCULAR No. DARA-RRHH-051-2018

Se les comunica a todos los colaboradores de la Gerencia de Recursos Humanos de la Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras (DARA), que a partir de la fecha 13 de agosto del 2018, la colaboradora Maira C. Figueroa, queda a cargo de la firma de los Reportes de Ausencia, solicitud de vacaciones, tiempo compensatorio, pases de Salida.

Favor acatar dicha instrucción siguiendo los controles que cada uno de estos requiera.

Sin otro particular.

Tegucigalpa M.D.C. 13 de agosto, 2018

  
Lic. Melissa Cardama  
Gerente de Recursos Humanos  
Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras  
Acuerdo Delegación COPRISAO N.10-2017