


CIRCULAR No. DARA-RRHH-038-2018

Al personal del departamento de Recursos Humanos se le recuerda que todos los asuntos relacionados con documentos administrativos como ser: memorándum, oficios o cualquier otro documento que requiera firma de la Gerencia de Recursos Humanos, será gestionado a través del Lic. Pablo Garcia, esto con la finalidad de respaldar toda petición realizada y desarrollo de la misma.

Por lo anterior expuesto se solicita realizar las indicaciones pertinentes.

Tegucigalpa M.D.C. 14 de junio, 2018


Lic. Melissa Carcamo
Gerente de Recursos Humanos

Caridad Velásquez 19/6/18
Reyna Solís 14-06-18
Wendy Flores 14/6/18 - 10:45 am
Belinda García 14-06-2018
Kenny Tortilló 14/06/18 10:47 am
Marlon Rosales 14-6-18 10:43 AM
Kevin Banegas 14/06/2018 10:40 am
Jose Agreda 14/06/18 10:43 am
Fanny Espinosa 14/06/18
Linam L 14/06/18 10:45 am
Alfonso Huila 14/6/18
Kevin Banegas 14/06/2018 10:35 am

